



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида второй категории №76  
г.Шахты Ростовской области»

346523, г.Шахты Ростовской области, ул.Баррикадная, 16  
тел. (8636) 22-95-46, E-mail: [dou76@shakhty-edu.ru](mailto:dou76@shakhty-edu.ru)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад №76 г.Шахты»  
\_\_\_\_\_ Г.И. Лазарева  
10 января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий  
МБДОУ «Детский сад №76 г.Шахты»  
\_\_\_\_\_ Л.Н. Басенкова  
10 января 2021 г.

Басенкова  
Лилия  
Николаевна

Подписан: Басенкова Лилия  
Николаевна  
DN: C=RU, O="МБДОУ "Детский сад  
№76 г.Шахты"", CN=Басенкова Лилия  
Николаевна, E=dou76@mail.ru  
Описание: Я являюсь автором этого  
документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2021.04.05 08:45:32+03'00'  
Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.1

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительных платных образовательных услугах, оказываемых за рамками образовательной деятельности за счет средств бюджета, для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида второй категории №76 г.Шахты Ростовской области»

1.1. Настоящее Положение о дополнительных платных образовательных услугах, оказываемых за рамками образовательной деятельности за счет средств бюджета, для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида второй категории №76 г.Шахты Ростовской области» (далее Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Администрации города Шахты, в том числе:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 07.02.1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Приказом Минобрнауки России от 09.12.2013 г. N 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 г. N 8 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования";
- решением Шахтинской городской Думы от 25.07.2017 г. N 293 "Об

утверждении "Порядка установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений в муниципальном образовании "Город Шахты";

- Постановления Администрации города Шахты от 11.04.2017 №1963 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Шахты по виду экономической деятельности «Образование»,
- Постановлением Администрации г. Шахты от 13.12.2017 г. N 6670 "Об утверждении Порядка, сроков и перечня документов, предоставляемых в Тарифную комиссию".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания за плату дополнительных образовательных услуг.

1.3. Заказчик платной услуги - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц - потребителей услуги на основании договора.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения работниками учреждения при оказании ими платных услуг.

1.5. Потребителями платных услуг являются физические лица. Платные услуги могут быть оказаны лицам, обучающимся в учреждении, оказывающем платные услуги, а также лицам, не посещающим данное учреждение.

Возраст потребителей платных услуг, а также наполняемость соответствующих групп определяется с учетом санитарных норм и правил.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ Исполнитель услуги руководствуется СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

## **2. Понятие и виды платных услуг**

**Платные образовательные услуги** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Исполнитель обязан предоставить Потребителю платных услуг полную информацию о перечне услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за

счет бюджетных ассигнований, в том числе ознакомить Потребителя по его запросу с учебными планами.

Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с Департаментом образования города Шахты.

Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение требований нормативно-правовых актов, настоящего Положения при формировании перечня платных услуг, содержание образовательных программ, реализуемых по договорам за плату, соблюдение порядка оказания платных услуг, достоверность предоставляемых сведений.

Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги по образовательным программам дошкольного образования, не предусмотренным установленным муниципальным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат.

Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением с учетом соответствующих примерных образовательных программ, учебно-методических комплексов, дидактических материалов.

Государственная аккредитация образовательных программ, а также их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам не требуется при оказании платных образовательных услуг, так как по окончании обучения не выдаются документы государственного образца о соответствующем уровне образования.

Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном действующим законодательством.

### **3. Порядок предоставления платных услуг**

3.1. Учреждение обязано в месте фактического осуществления образовательной деятельности довести до всех участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников) достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.2. Образовательное учреждение обеспечивает размещение на официальном сайте в сети "Интернет" документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств за счет оказания платных образовательных услуг и об их расходовании по итогам финансового года.

3.3. В договоре об оказании платных услуг, указываются полная стоимость

услуг и порядок их оплаты.

Сведения, указанные в договоре об оказании платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательного учреждения в сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.4. Договор об оказании платных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося. Основания расторжения в одностороннем порядке образовательным учреждением договора об оказании платных услуг указываются в договоре.

3.5. Учреждение несет ответственность за оказание платных услуг в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором на оказание услуг.

#### 4. Методика расчета цен на платные образовательные услуги

Цены на платные услуги формируются затратным методом путем калькулирования плановых расходов на каждую услугу.

Калькуляция - это исчисление стоимости услуг и себестоимости по статьям расходов. Статьи калькуляции себестоимости объединяют затраты с учетом их конкретного целевого назначения и места образования.

Базой для плановых показателей, применяемых при расчете цен является сводная смета, разработанная на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и другие финансовые и нормативно-правовые документы. При определении коэффициента соотношения косвенных расходов за основу принимаются показатели бюджетной деятельности учреждения, так как занимают основную долю в общей сумме доходов и расходов.

Плановая смета по внебюджетной деятельности учреждения формируется на основании калькуляции платных услуг.

Под "единицей платной услуги" понимается плата в месяц одним учащимся за предоставление ему этой услуги или цена за 1 занятие с 1 человека.

4.1. Размер платы за оказание платных услуг учреждением в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$П = З_{\text{пр}} + З_{\text{накл}} + Пн,$$

где П - размер платы за оказание услуги в соответствующем финансовом году;

$З_{\text{пр}}$  - затраты, непосредственно связанные с оказанием единицы услуги (прямые расходы);

$З_{\text{накл}}$  - затраты на общехозяйственные нужды (накладные расходы);

Пн - плановые накопления (прибыль).

4.2. **Прямые затраты** – это издержки предприятия, которые непосредственно связаны с процессом оказания услуг и можно напрямую учесть в себестоимости конкретных услуг.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги (прямые расходы), относятся:

фонд оплаты труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

страховые взносы 30,2%.

1) ФОТ основного персонала включают в себя затраты на оплату труда. К основному персоналу следует относить педагогических работников учреждения (воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог), которые могут оказывать платные услуги.

Затраты на оплату труда определяются на основании паспорта услуги, тарификационного списка, составленного в соответствии 11.04.2017 №1963 Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Шахты по виду экономической деятельности «Образование».

Заработная плата включает в себя:

должностной оклад;

надбавки за квалификацию (до 25%), за выслугу лет (до 20%);

повышающий коэффициент (не более 2-х к месячному должностному окладу в соответствии с фактической нагрузкой) за работу педагогов по реализации образовательных программ повышенного уровня, за рамками федеральных государственных образовательных стандартов;

резерв на оплату отпусков.

Норма времени на проведение одного разового занятия для оплаты труда основного персонала утверждается в паспорте услуге, складывается из времени непосредственно отведенного на проведение занятия с учащимися и дополнительного времени на подготовку педагогического работника к занятию, которое подтверждается актами хронометража, утвержденными приказом по учреждению.

2) Страховые взносы, рассчитанные в процентном отношении от ФОТ в соответствии с законодательством.

4.3. **Косвенные затраты** (накладные расходы) – это затраты, которые в отличие от прямых затрат, нельзя напрямую отнести на себестоимость услуг учреждения.

Распределение расходов по видам услуг зависит от отраслевой особенности учреждения:

- оказывает бюджетную деятельность, при которой часть расходов не относится к платным услугам (продукты питания, игрушки и т.п., расходы по блоку питания), или полностью финансируется за счет бюджета (земельный налог, налог на имущество),

- в составе учреждения находятся несколько зданий, в двух из которых оказываются платные услуги.

Накладные расходы группируются в 2 этапа:

**1 этап** расходы группируются в плановой смете на 2 категории (смотреть таблицу ниже);

**2 этап** – накладные расходы включаются в себестоимость конкретной i-й платной услуги пропорционально прямым расходам (ФОТ основного состава и страховые взносы) через расчетный коэффициент.

Накладные расходы в соответствующем финансовом году определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{накл}} = k_n \times З_{\text{оп}},$$

где  $Z_{оп}$  - затраты на оплату труда и страховые взносы персонала принимающего непосредственное участие в оказании услуги;

$k_n$  - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения.

Данный коэффициент рассчитывается по формуле

$$k_n = Z_n / Z_{оп},$$

$Z_n$  - общий объем затрат учреждения на общехозяйственные нужды, которые относятся как к бюджетной деятельности, так и к платным услугам;

$Z_{оп}$  - затраты на оплату труда и страховые взносы персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги.

К накладным расходам относятся:

ФОТ и страховые взносы административно-управленческого и вспомогательного персонала;

хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, коммунальных услуг, содержание и обслуживание объектов;

прочие накладные расходы;

налоги.

Накладные расходы делятся на 2 категории:

- затраты, оказывающие влияние на платные услуги и включаемые в расчет стоимости платных услуг,

- затраты, не относящиеся к процессу оказания платных услуг.

Накладные расходы распределяются следующим образом:

Расходы, включаемые в расчет стоимости платных услуг	Расходы, не относящиеся к платным услугам	Примечание
1)ФОТ АУП, вспомогательного состава		
заведующий, заместители заведующего, главный бухгалтер, бухгалтера, делопроизводитель, уборщик служебного помещения	Младший воспитатель, повара, кухонные рабочие, кладовщик, кастелянша, машинист по стирке и ремонту белья, сторож, рабочие, слесарь.	Группируются на основании штатного расписания
2)Коммунальные расходы, расходы на содержание и обслуживание имущества		
Коммунальные расходы	Коммунальные расходы	Расходы
Расходы по содержанию имущества (вывоз ТБО, дезинфекция, заправка картриджей, ТО сигнализации, ТО узлов учета, обследование дымоходов)	Расходы по содержанию имущества (вывоз ТБО, дезинфекция, заправка картриджей, ТО сигнализации, ТО узлов учета, обследование дымоходов)	распределены для помещений, где оказываются услуги 70% 1534,4 м <sup>2</sup> , и площади, не относящиеся к
Прочие работы, услуги (медосмотр, обслуживание программного обеспечения, охрана объектов, утилизация ТБО)	Прочие работы, услуги (медосмотр, обслуживание программного обеспечения, охрана объектов,	платным услугам 30% 671,2 м <sup>2</sup> - другие здания, в

	утилизация ТБО)	том числе
Увеличение стоимости материальных запасов (приобретение канцтоваров, моющих и инвентаря)	Увеличение стоимости материальных запасов (приобретение канцтоваров, моющих и инвентаря)	пищеблок, кладовая), по удельному весу этих помещений в общей площади учреждения 2205,6 м2.
<b>3) Другие расходы, полностью исключаемые</b>		
	Продукты питания Приобретение игрушек, развивающих игр	Исключаются в полном объеме согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности
	Увеличение стоимости основных средств (приобретение ТСО, оргтехники учебно-наглядных пособий, мебели и т.п.)	
	Земельный налог Налог на имущество	

**4.4. Прибыль.** Объем плановых накоплений в очередном финансовом году определяется учреждением самостоятельно, рентабельность планируется не выше 50%.

**4.5 Доходы.** Годовой доход от платных услуг рассчитывается в калькуляции платных образовательных как произведение стоимости услуг в месяц на количество месяцев (9 месяцев), в течение которых оказываются платные услуги.

### **5. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных услуг.**

Общий доход от платных услуг учитывается в плановой сводной смете и в балансе доходов и расходов.

Доходы, фактически полученные от платных услуг, распределяются в соответствии со структурой, принятой в смете учреждения и калькуляциях платных услуг.

Полученная прибыль распределяется учреждением самостоятельно, направляется на развитие учреждения, на стимулирующие выплаты сотрудников и другие нужды.

Примерная форма Баланса плановых доходов и расходов платных услуг  
МБДОУ «Детский сад №76 г.Шахты» на 20\_\_ год

Показатели	Основные показатели			Доходы (руб.)	Расходы (руб.)	Прибыль (руб.)	Рентабельность (%)
	Кол-во детей	Объем (час.)	Цена (руб./1 чел./мес.)				
<b>1. Наименование услуги</b>							
1.1 Возраст детей, кол-во групп, их наполняемость,							

длительность занятия							
----------------------	--	--	--	--	--	--	--